



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

KDV Bloom (KDV)
Anna Bijnsring 201
7321 HG Apeldoorn
Registratienummer 652889566

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	25-10-2019
Type onderzoek:	Nader onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	25-10-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT	4
OUDERRECHT	7
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	9
PEDAGOGISCH KLIMAAT	9
OUDERRECHT	9
GEGEVENS VOORZIENING	11
OPVANGGEGEVENS	11
GEGEVENS HOUDER	11
GEGEVENS TOEZICHT	11
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)	11
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	11
PLANNING	11

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 5 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd nader onderzoek.

Beschouwing

Tijdens het inspectieonderzoek van 18-04-2019 zijn overtredingen geconstateerd waarover de gemeente herstelafspraken heeft gemaakt met de houder. Op 25 oktober 2019 is er in opdracht van de gemeente Apeldoorn een verkort nader onderzoek uitgevoerd.

In dit nader onderzoeksrapport staat het oordeel over het doorgevoerde herstel naar aanleiding van de geconstateerde overtredingen. Tijdens dit nader onderzoek is dus alleen het herstel getoetst en geen andere inspectie-items.

Conclusie

Gebleken is dat houder op de meeste voorschriften herstel heeft doorgevoerd. Er is op dit moment echter nog steeds sprake van afwijking van het volgende voorschrift:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aangezien het een nader onderzoek betreft op eerder geconstateerde overtredingen, bestaat voor houder geen mogelijkheid voor hoor-wederhoor en het indienen van een zienswijze binnen dit onderzoek.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Er zijn acht voorschriften nader onderzocht. Op zes voorschriften is herstel doorgevoerd, één voorschrift is niet beoordeeld (n.v.t.) en bij één voorschrift is sprake van recidive.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Het pedagogisch beleid vormt de belangrijkste bron van informatie voor ouders waarin de houder de visie op de omgang met kinderen verwoordt. De houder is verplicht ouders concreet en volledig voor te lichten over de werkwijze op het kinderdagverblijf.

Pedagogisch beleid

Tijdens het vorige inspectiebezoek op 18 april 2019 zijn tekortkomingen geconstateerd. Hieronder staan de overtredingen in *schuingedrukte* tekst. Daarna worden de bevindingen beschreven uit het nader onderzoek van 25 oktober 2019.

18-04-2019:

De houder gebruikt het volgende document: pedagogisch werkplan Bloom. Lopende het onderzoek heeft de houder een nieuw pedagogisch beleidsplan opgesteld, vooralsnog een visiedocument: Pedagogisch Beleidsplan Kinderdagverblijf Bloom 12 februari 2018. Beide documenten zijn bestudeerd en inhoudelijk beoordeeld.

De volgende items worden concreet beschreven:

- *Verantwoorde kinderopvang;*
- *mentorschap;*
- *werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep;*
- *wennen;*
- *extra dagdelen*
- *verlaten van de stamgroep of stamgroepruimte.*

De volgende items staan niet of onvoldoende concreet beschreven:

Overdracht gegevens

Het pedagogisch werkplan bevat een beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd. Niet wordt beschreven of er wel of geen sprake is van een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang.

Er is wel een duidelijke uitleg over de manier waarop de informatie wordt overgedragen aan de ouders. De ouders bepalen welke informatie zij vervolgens verstrekken aan de basisschool of BSO.

In het pedagogisch werkplan staat niet vermeld of bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

N.B. In het beleid Veiligheid en gezondheid staat wel een concrete beschrijving van de visie van Bloom bij opvallend gedrag.

Afwijking b-kr

In het werkplan staat een overzicht van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist alsmede de tijden waarop in ieder geval daarvan niet wordt afgeweken. De omschrijving is onvoldoende concreet. Zo mag er op de vrijdagen niet worden afgeweken omdat het kinderdagverblijf op die dag alleen 's ochtends open is. Daarnaast staat er dat de afwijking voor 08:30 en na 17:00 uur maximaal 1,5 uur mag duren. Dat is bij elkaar opgeteld 3 uur. Als daar de pauze tussen 13:00 en 14:00 uur bij komt kan het theoretisch 4 uur zijn en dat mag niet.

Taken stagiairs

In het werkplan staat vermeld dat er geen gebruik wordt gemaakt van stagiaires. Tijdens het onaangekondigde bezoek is waargenomen dat iemand uitvoering geeft aan haar snuffelstage. Er is interactie tussen deze stagiaire en de kinderen.

Punten van aandacht:

In het visiedocument staat dat op alle locaties wordt gewerkt met ontwikkelingsgerichte methodes als Uk en Puk, Piramide of Startblokken. Dit is in de praktijk niet het geval.

In het pedagogisch werkplan staat de Leanderwieg beschreven. Deze wieg is tijdens het locatiebezoek niet in gebruik.

In het pedagogisch werkplan wordt het peuter-/kleuteruurtje toegelicht. Hier is nog geen start mee gemaakt.

25-10-2019:

In het kader van dit nader onderzoek heeft de houder de volgende documenten toegezonden:

- Visiedocument B. 4.5.1. Pedagogisch beleidsplan;
- pedagogisch werkplan Bloom;
- Pedagogisch werkplan KDV Bloom website.

Overdracht gegevens

In het pedagogisch werkplan van Bloom zijn de volgende alinea's opgenomen:

'Wij werken met eindgesprekken. Als een kind 4 jaar wordt, nodigen wij de ouders uit voor een gesprekje. Dit doen we aan de hand van de observatieformulieren. Dit zijn de observatieformulieren van peuterplein. Ook vullen wij de overdrachtsformulieren in. Ouders krijgen deze formulieren mee en wij adviseren dit bij school en eventueel toekomstige BSO in te leveren. De kleuterjuf en de medewerker van de BSO hebben veel profijt van deze informatie over het kind.'

'De pedagogisch medewerkers van KDV Bloom kennen het betreffende kind. In de overdracht geven wij informatie mee over de ontwikkeling van het kind, onder andere op het gebied van taal, spel en motoriek en hoe het kind met andere kinderen omgaat, de sociaal emotionele ontwikkeling. Met de informatie zorgt de leerkracht in groep 1 van de basisschool en de medewerker van de BSO dat het kind de juiste aandacht krijgt en dat het onderwijs aansluit bij wat het kind nodig heeft.'

'Wanneer het kind vier wordt nodigen wij de ouders uit voor een gesprekje. De ouders krijgen dan overdrachtsformulieren mee die zijn ingevuld door de pedagogisch medewerker die "mentor" is van het betreffende kind. Deze formulieren kunnen worden gegeven aan de juf van de kleuterklas. Deze overdrachtsformulieren zijn speciaal ontwikkeld door peuterplein en heeft een optimale doorgaande leerlijn naar kleuterplein en de kleuterklas.'

'Een keer per jaar worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek met een pedagogisch medewerker van de groep. Dit gesprek vindt plaats naar aanleiding van observatie en overdrachtsformulieren.

Tijdens dit gesprek komen de volgende onderdelen aan bod: • taalontwikkeling • ruimtelijke oriëntatie • zintuigen en beweging • sociaal-emotionele ontwikkeling • spelontwikkeling • muziek. Uiteraard zullen wij in gesprek gaan met ouders wanneer iets opvallends is bij het kind. Wij wachten er dan niet mee tot de oudergesprekken.'

'Tijdens de oudergesprekken wordt aan de hand van de observatieformulieren van peuterplein de ontwikkeling van het kind gevolgd. Er is een observatieformulier voor 0 tot 2-jarigen en een observatieformulier voor 2 tot 4-jarigen. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere professionals (na instemming van de ouders).'

Conclusie:

Op basis van deze informatie wordt geconcludeerd dat de doorlopende leerlijn staat beschreven, alsmede de werkwijze van signaleren en doorverwijzen.

Afwijking b-k-r

In het pedagogisch werkplan Bloom staat informatie over de 3-uursregeling.

De volgende tijdsblokken waarop afwijking kan plaatsvinden worden beschreven:

- 07:30 - 09:00 uur;
- 13:00 - 14:00 uur;
- 17:00 - 18:00 uur.

In totaal betreft dit 1,5 uur + 1 uur + 1 uur = 3,5 uur. De afwijking mag ten hoogste drie uren bedragen.

Conclusie:

Op basis van deze informatie wordt geconcludeerd dat de overtreding niet is hersteld.

Wet kinderopvang:

Op grond van artikel 3, derde lid, onder a, dienen de tijden waarop kan worden afgeweken van het op grond van artikel 7, tweede lid, vereiste minimaal aantal in te zetten beroepskrachten, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en derhalve moet worden voldaan aan artikel 7, tweede lid, beschreven te worden in het pedagogisch beleidsplan. Zoals vermeld bij de artikelsgewijze toelichting op artikel 3 dient het te gaan om een beschrijving van de exacte tijden. Een beschrijving van de tijdsblokken waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag afwijking van artikel 7, tweede lid, kan plaatsvinden, volstaat niet. Op grond van artikel 3, vierde lid, dient de houder de ouders nadrukkelijk te informeren over de tijden, bedoeld in artikel 3, derde lid, onder a.

Taken stagiairs

Er is geen sprake van de inzet van een stagiair. Het voorschrift hieromtrent is derhalve niet beoordeeld.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de overtreding van de volgende voorwaarde(n) nog niet is hersteld:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Emailcontact)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

Ouderrecht

In dit hoofdstuk worden de inspectiebevindingen van het domein 'Ouderrecht' beschreven. In het kader van dit onderzoek zijn de informatievoorziening en het onderdeel klachten en geschillen getoetst conform de wettelijke voorschriften.

Informatie

Tijdens het vorige inspectiebezoek op 18 april 2019 zijn tekortkomingen geconstateerd. Hieronder staan de overtredingen in *schuingedrukte* tekst. Daarna worden de bevindingen beschreven uit het nader onderzoek van 25 oktober 2019.

18-04-2019:

De houder publiceert informatie op de website. Hier is onder meer een verkorte versie van het pedagogisch beleidsplan te downloaden. Voor ouders is de mogelijkheid gecreëerd om in te loggen op een ouderportaal.

De houder brengt verder de klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie op de volgende manier onder de aandacht van de ouders:

Op het White board hangt een poster voor ouders met informatie over de geschillencommissie. In het pedagogisch werkplan is de klachtenregeling in het kort beschreven. Er is tot dusverre geen klachtenverslag, omdat er geen schriftelijke klachten zijn ingediend.

Uit raadpleging van de website blijkt dat de houder het inspectierapport van 2018 niet op de eigen website heeft geplaatst.

In het pedagogisch beleidsplan heeft de houder vermeld op welke tijden wel en niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Deze beschrijving is onvoldoende concreet. Zie hoofdstuk 2.

25-10-2019:

Onder het tabblad Algemeen zijn de inspectierapporten van de GGD te raadplegen. Hiermee is de overtreding hersteld.

Het pedagogisch werkplan en het klachtenreglement kunnen ouders altijd inzien. Beide documenten liggen in een map op de groep en staan op onze tablet. In het pedagogisch werkplan staat informatie over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist op basis van het aantal aanwezige kinderen. Hiermee is de overtreding hersteld. Overigens dient de houder deze informatie nog wel aan te passen. Zie hoofdstuk 2.1. van dit inspectierapport.

Klachten en geschillen

Tijdens het vorige inspectiebezoek op 18 april 2019 zijn tekortkomingen geconstateerd. Hieronder staan de overtredingen in *schuingedrukte* tekst. Daarna worden de bevindingen beschreven uit het nader onderzoek van 25 oktober 2019.

18-04-2019:

De houder is aangesloten bij de door de minister van Justitie en Veiligheid erkende Geschillencommissie Kinderopvang.

Er zijn het afgelopen jaar geen klachten gemeld waardoor een klachtenjaarverslag niet wordt vereist.

In het pedagogisch werkplan heeft de houder een beknopte versie opgenomen van de gevoerde klachtenregeling. Deze regeling voor de afhandeling van klachten voldoet niet aan de wettelijke voorschriften.

25-10-2019:

Door de houder is het volgende document aangeleverd ter beoordeling:

- Intern Klachtreglement Kinderopvang Bloom

Ouders zijn in de gelegenheid om het klachtenreglement in te zien op locatie. De houder communiceert daarnaast met de oudercommissie over klachten of geschillen.

Conclusie:

De overtredingen zijn hersteld.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (E-mail contact)
- Website
- Klachtenregeling

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV Bloom
Website : <http://www.kinderopvangbloom.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000027274640
Aantal kindplaatsen : 12
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : mevr. A. Meijer
KvK nummer : 71257551
Aansluiting geschillencommissie : Nee

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. J. van Marle

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Apeldoorn
Adres : Postbus 9033
Postcode en plaats : 7300 ES APELDOORN

Planning

Datum inspectie : 25-10-2019
Opstellen concept inspectierapport : Niet van toepassing
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 25-10-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 28-10-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 28-10-2019
Openbaar maken inspectierapport : 31-10-2019