



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

KDV Bloom (KDV)
Anna Bijnsring 201
7321 HG Apeldoorn
Registratienummer 652889566

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	31-12-2019
Type onderzoek:	Nader onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	14-01-2020

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT	4
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	9
PEDAGOGISCH KLIMAAT	9
GEGEVENS VOORZIENING	10
OPVANGGEGEVENS	10
GEGEVENS HOUDER	10
GEGEVENS TOEZICHT	10
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)	10
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	10
PLANNING	10

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 5 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd nader onderzoek.

Beschouwing

Tijdens het nader onderzoek van 25-10-2019 zijn overtredingen geconstateerd waarover de gemeente herstelaafspraken heeft gemaakt met de houder. Op 31 december 2019 is er in opdracht van de gemeente Apeldoorn een verkort nader onderzoek uitgevoerd.

In dit nader onderzoeksrapport staat het oordeel over het doorgevoerde herstel naar aanleiding van de geconstateerde overtredingen. Tijdens dit nader onderzoek is dus alleen het herstel getoetst en geen andere inspectie-items.

Conclusie:

Er is op dit moment nog steeds sprake van afwijking van het volgende voorschrift:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

In het rapport worden de bevindingen nader toegelicht.

Aangezien het een 2de nader onderzoek betreft op een eerder geconstateerde overtreding is er geen herstelaanbod gedaan. Ook bestaat voor houder geen mogelijkheid voor hoor-wederhoor en het indienen van een zienswijze binnen dit onderzoek.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Er is sprake van recidive.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Tijdens het vorige inspectiebezoek op 25 oktober 2019 zijn tekortkomingen geconstateerd. Hieronder staan de overtredingen in *schuingedrukte* tekst. Daarna worden de bevindingen beschreven uit het nader onderzoek van 31 december 2019.

25-10-2019:

In het kader van dit nader onderzoek heeft de houder de volgende documenten toegezonden:

- *Visiedocument B. 4.5.1. Pedagogisch beleidsplan;*
- *pedagogisch werkplan Bloom;*
- *Pedagogisch werkplan KDV Bloom website.*

Overdracht gegevens

In het pedagogisch werkplan van Bloom zijn de volgende alinea's opgenomen:

'Wij werken met eindgesprekken. Als een kind 4 jaar wordt, nodigen wij de ouders uit voor een gesprekje. Dit doen we aan de hand van de observatieformulieren. Dit zijn de observatieformulieren van peuterplein. Ook vullen wij de overdrachtsformulieren in. Ouders krijgen deze formulieren mee en wij adviseren dit bij school en eventueel toekomstige BSO in te leveren. De kleuterjuf en de medewerker van de BSO hebben veel profijt van deze informatie over het kind.'

'De pedagogisch medewerkers van KDV Bloom kennen het betreffende kind. In de overdracht geven wij informatie mee over de ontwikkeling van het kind, onder andere op het gebied van taal, spel en motoriek en hoe het kind met andere kinderen omgaat, de sociaal emotionele ontwikkeling. Met de informatie zorgt de leerkracht in groep 1 van de basisschool en de medewerker van de BSO dat het kind de juiste aandacht krijgt en dat het onderwijs aansluit bij wat het kind nodig heeft.'

'Wanneer het kind vier wordt nodigen wij de ouders uit voor een gesprekje. De ouders krijgen dan overdrachtsformulieren mee die zijn ingevuld door de pedagogisch medewerker die "mentor" is van het betreffende kind. Deze formulieren kunnen worden gegeven aan de juf van de kleuterklas. Deze overdrachtsformulieren zijn speciaal ontwikkeld door peuterplein en heeft een optimale doorgaande leerlijn naar kleuterplein en de kleuterklas.'

'Een keer per jaar worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek met een pedagogisch medewerker van de groep. Dit gesprek vindt plaats naar aanleiding van observatie en overdrachtsformulieren. Tijdens dit gesprek komen de volgende onderdelen aan bod: • taalontwikkeling • ruimtelijke oriëntatie • zintuigen en beweging • sociaal-emotionele ontwikkeling • spelontwikkeling • muziek. Uiteraard zullen wij in gesprek gaan met ouders wanneer iets opvallends is bij het kind. Wij wachten er dan niet mee tot de oudergesprekken.'

'Tijdens de oudergesprekken wordt aan de hand van de observatieformulieren van peuterplein de ontwikkeling van het kind gevolgd. Er is een observatieformulier voor 0 tot 2-jarigen en een observatieformulier voor 2 tot 4-jarigen. Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere professionals (na instemming van de ouders).'

Conclusie:

Op basis van deze informatie wordt geconcludeerd dat de doorlopende leerlijn staat beschreven, alsmede de werkwijze van signaleren en doorverwijzen.

Afwijking b-k-r

In het pedagogisch werkplan Bloom staat informatie over de 3-uursregeling. De volgende tijdsblokken waarop afwijking kan plaatsvinden worden beschreven:

- 07:30 - 09:00 uur;
- 13:00 - 14:00 uur;
- 17:00 - 18:00 uur.

In totaal betreft dit 1,5 uur + 1 uur + 1 uur = 3,5 uur. De afwijking mag ten hoogste drie uren bedragen.

Conclusie:

Op basis van deze informatie wordt geconcludeerd dat de overtreding niet is hersteld.

Wet kinderopvang:

Op grond van artikel 3, derde lid, onder a, dienen de tijden waarop kan worden afgeweken van het op grond van artikel 7, tweede lid, vereiste minimaal aantal in te zetten beroepskrachten, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en derhalve moet worden voldaan aan artikel 7, tweede lid, beschreven te worden in het pedagogisch beleidsplan. Zoals vermeld bij de artikelsgewijze toelichting op artikel 3 dient het te gaan om een beschrijving van de exacte tijden. Een beschrijving van de tijdsblokken waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag afwijking van artikel 7, tweede lid, kan plaatsvinden, volstaat niet. Op grond van artikel 3, vierde lid, dient de houder de ouders nadrukkelijk te informeren over de tijden, bedoeld in artikel 3, derde lid, onder a.

Taken stagiairs

Er is geen sprake van de inzet van een stagiair. Het voorschrift hieromtrent is derhalve niet beoordeeld.

31-12-2019:

In het kader van dit nader onderzoek heeft de houder de volgende documenten toegezonden:

- Visiedocument B. 4.5.1. Pedagogisch beleidsplan;
- pedagogisch werkplan Bloom.

Geen van beide documenten zijn voorzien van een (versie)datum.

In het pedagogisch werkplan gaat de houder nader in op de afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten. Vanaf pagina 4 staat er:

'Beroepskracht – kind ratio

Verhoudingen beroepskrachten en aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen op een verticale groep. Wij bepalen dit aan de hand van 1ratio.nl hier wordt precies de Beroepskracht kind ratio berekend.

3 Uursregeling

Een andere wetswijziging is de invoering van de 3 uursregeling, hierbij mag er in vaste tijdvakken afgeweken worden van de beroepskracht-kindratio. Wat houdt dit in voor kinderopvang Bloom? Op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en afhankelijk van het aantal flexibele kinderen op de vrijdagochtend wordt er met 2 of 3 pedagogisch medewerkers gewerkt. Met behulp van 1ratio.nl bepalen wij de verhouding aanwezige beroepskrachten en gelijktijdig aanwezige kinderen. Wij voldoen op de volgende manier aan de huidige 3 uurs regeling:

Maandag • De eerste dienst start om 7.30 en loopt tot 17.00. De tweede dienst start om 9.00 en loopt tot 18.00 • Deze dag zijn er: 's ochtends 8 kinderen 's middags 7 kinderen • 2 kinderen starten tussen 7.30 uur en 8.00 uur = 2 kinderen van deze leeftijdscategorie op 1 pm-er is geoorloofd. 6 kinderen worden tussen 8.00 en 9.00 uur gebracht = 1 uur alleen op de groep • Tussen 13.00 en 13.30 gaat de eerste dienst met pauze} = 0,5 uur alleen op de groep. • Tussen 13.30 en 14.00 gaat de tweede dienst met pauze} = 0,5 uur alleen op de groep • Om 17.00 loopt de eerste dienst af en is de tweede dienst van 17.00 tot 18.00 alleen op de groep = 1 uur

Het totaal aantal uren alleen op de groep is: 3 uur

Dinsdag • De eerste dienst start om 7.30 en loopt tot 17.00. • De tweede dienst start om 8.00 en loopt tot 13.00 • De derde dienst start om 9.00 en loopt tot 18.00 • De eerste en tweede dienst staan 1, 5 uur samen op de groep, waarvan 0,5 uur onderbezet • Deze dag zijn er: 's ochtends 12 kinderen 's middags 10 kinderen • Tussen 13.00 en 13.30 gaat de eerste dienst met pauze} = 0,5 uur alleen op de groep. • Om 13.00 gaat de tweede dienst naar huis. • Tussen 13.30 en 14.00 gaat de derde dienst met pauze} = 0,5 uur alleen op de groep • Om 17.00 loopt de eerste dienst af en is de derde dienst van 17.00 tot 18.00 alleen op de groep = 1 uur

Het totaal aantal uren alleen op de groep is: 2,5 uur

Woensdag • De eerste dienst start om 7.30 en loopt tot 17.00. De tweede dienst start om 9.00 en loopt tot 18.00 • Deze dag zijn er: 's ochtends 9 kinderen 's middags 9 kinderen • 4 kinderen starten tussen 7.30 uur en 8.00 uur = 4 kinderen van deze leeftijdscategorie op 1 pm-er is geoorloofd. 5 kinderen worden tussen 8.00 en 9.00 uur gebracht = 1 uur alleen op de groep • Tussen 13.00 en 13.30 gaat de eerste dienst met pauze} = 0,5 uur alleen op de groep. • Tussen 13.30 en 14.00 gaat de tweede dienst met pauze} = 0,5 uur alleen op de groep • Om 17.00 loopt de eerste dienst af en is de tweede dienst van 17.00 tot 18.00 alleen op de groep = 1 uur

Het totaal aantal uren alleen op de groep is: 3 uur

Donderdag • De eerste dienst start om 7.30 en loopt tot 17.00. De tweede dienst start om 9.00 en loopt tot 18.00 • Deze dag zijn er: 's ochtends 8 kinderen 's middags 8 kinderen • 5 kinderen starten tussen 7.30 uur en 8.00 uur = 5 kinderen van deze leeftijdscategorie op 1 pm-er is geoorloofd. 3 kinderen worden tussen 8.00 en 9.00 uur gebracht = 1 uur alleen op de groep • Tussen 13.00 en 13.30 gaat de eerste dienst met pauze} = 0,5 uur alleen op de groep. • Tussen 13.30 en 14.00 gaat de tweede dienst met pauze} = 0,5 uur alleen op de groep • Om 17.00 loopt de eerste dienst af en is de tweede dienst van 17.00 tot 18.00 alleen op de groep = 1 uur

Het totaal aantal uren alleen op de groep is: 3 uur

Vrijdag 1ste scenario • 1 dienst van 7.30 tot 14.00 • Deze dag zijn er: 5 kinderen • 5 kinderen van deze leeftijdscategorie op 1 pm-er is geoorloofd.

2de scenario (wanneer er flexibele kinderen zijn) • De eerste dienst start om 7.30 en loopt tot 15.00 • De tweede dienst start om 9.00 en sluit om 14.00 • Deze dag zijn er: 8 kinderen • 3 kinderen starten tussen 7.30 uur en 8.00 uur = 3 kinderen van deze leeftijdscategorie op 1 pm-er is geoorloofd. • 5 kinderen worden tussen 8.00 en 9.00 uur gebracht = 1 uur alleen op de groep • Tussen 13.00 en 13.30 gaat de eerste dienst met pauze} = 0,5 uur alleen op de groep • Om 14.00 gaat de tweede dienst naar huis en is de eerste dienst alleen op de groep = 1 uur

Het totaal aantal uren alleen op de groep is: 2,5 uur

Omdat er flexibele klanten zijn die wisselend gebruik maken van de maandag, woensdag of donderdag, zal er regelmatig een 3de leidster op deze dagen worden ingezet. Deze 3de leidster start altijd om 8.00 en eindigt om 13.00 of om 16.30. (zoals beschreven is op dinsdag) Wanneer er een 3de leidster ingezet moet worden tot 16.30 zal er eerder worden begonnen met het houden van pauze. De eerste pauze zal dan zijn van 12.30 tot 13.00. De 2de pauze van 13.00 tot 13.30 en de 3de pauze van 13.30 tot 14.00.

Ouders zijn op de hoogte gebracht over de 3-uursregeling middels een nieuwsbrief en bij wijzigingen zal dit ook op deze manier gecommuniceerd worden. Daarnaast is er op het whiteboard te zien wie er de betreffende dag werken, begeleid met foto en de tijden waarop zij werken en pauze houden.

Of wij wel of niet afwijken van de BKR wordt maandelijks door de leidinggevende, maar ook door de pedagogisch medewerkers gecontroleerd door ons aan- en afmeld systeem wat gebruikt wordt op het moment dat de kinderen binnenkomen en weer vertrekken. Zodra wij merken dat het patroon van haal- en brengtijden structureel verandert, zullen wij daarop inspelen door het inzetten van extra personeel, of door het langer laten blijven van een medewerker. Bij het maken van de planning gebruiken wij de rekentool 1ratio.nl'

Conclusie:

Op basis van deze informatie wordt geconcludeerd dat de overtreding niet is hersteld. Het geschetste 2e scenario van de vrijdag is niet toegestaan. Bloom is op de vrijdag geopend van 07:30 uur tot 15:00 uur. Afwijking van de b-kr is alleen toegestaan op een dag met opvangtijden van 10 uur of meer.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de overtreding van de volgende voorwaarde(n) nog niet is hersteld:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Pedagogisch werkplan

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV Bloom
Website : <http://www.kinderopvangbloom.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000027274640
Aantal kindplaatsen : 12
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Mevr. A. Meijer
KvK nummer : 71257551
Aansluiting geschillencommissie : Nee

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. J. van Marle

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Apeldoorn
Adres : Postbus 9033
Postcode en plaats : 7300 ES APELDOORN

Planning

Datum inspectie : 31-12-2019
Opstellen concept inspectierapport : Niet van toepassing
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 14-01-2020
Verzenden inspectierapport naar houder : 15-01-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 15-01-2020
Openbaar maken inspectierapport : 20-01-2020